

附表一

民營汽車駕駛人訓練機構班主任專業訓練課程時數表

課 目	教 學 重 點	時數
專題報告	法規解釋，政令宣導	2
駕訓班經營理念與責任	經營駕訓班對道路交通秩序及安全應有之理念及社會責任	2
監理法規	有關汽車考檢驗介紹	3
勞動基準法概要	勞資關係，勞工權益等	2
人力資源與組織行為	有關駕訓班人力資源與組織管理實務	3
駕訓與電腦	介紹電腦與駕訓	2
財務管理制度	建立訓練班財務制度，健全企業發展	2
車輛維護保養制度	建立駕訓車輛維護制度，增進使用效益，促進行車安全	2
肇事預防與處理	預防車輛肇事及發生肇事之處理	2
行政管理	有關汽車駕訓教育行政管理實務	4
場地規劃	教練場場地規劃之方法要領	2
民營汽車駕駛人訓練機構管理辦法	有關管理辦法規定之重點及其意旨等	3
分組專題討論	指示討論主題，分組實施	3
綜合討論及結訓	提報分組討論結論及臨時動議	3
測驗	彙集各項目試題予以測驗	1
開訓	開訓式	1
訓練簡介	介紹訓練內容	1

附記：訓練課程時間三十八小時